CONSEILS & FORMATIONS

CONTENUS EN LIGNE · ACCÈS AUTONOME

Manager à l'ère de l'intelligence artificielle

Des contenus pratiques pour découvrir comment intégrer l'IA générative à votre quotidien de manager, à votre rythme.

6 h de contenu

100 % en ligne

200 € TTC



contact@groupevsc.fr
www.groupevsc.fr

L'IA change déjà le métier de manager. Prenez une longueur d'avance.

Rédaction, analyse, pilotage, présentations : l'IA générative transforme le quotidien des encadrants. Pourtant, beaucoup ne savent pas par où commencer, hésitent à s'y mettre, ou l'utilisent sans méthode et sans garde-fous. Ce contenu 100 % en ligne vous présente des méthodes concrètes pour intégrer l'IA à votre travail, gagner du temps et garder la maîtrise de vos données comme de la qualité de vos productions.

Ce que vous y trouverez

- **Des repères clairs** pour découvrir comment fonctionne l'IA et comment lui parler pour obtenir des résultats fiables.
- **Des démonstrations et méthodes concrètes** pour découvrir comment l'IA peut vous faire gagner du temps sur vos écrits, vos documents et vos présentations.
- **Des pistes concrètes** pour exploiter vos données, piloter votre activité et éclairer vos décisions.
- **Des modèles réutilisables** et des exemples à reprendre dès le lendemain, appuyés sur des cas réels de manager.

6 h	7	1 mois	200 €
de contenu en ligne	thématiques	d'accès	TTC, accès complet

PUBLIC
Managers, responsables d'équipe, chefs de projet et encadrants, ainsi que toute personne qui souhaite évoluer vers un poste à responsabilité, et qui veut intégrer les outils d'IA générative dans son quotidien professionnel.

PRÉREQUIS
Aucune expérience en management exigée : c'est un plus, pas une condition. Savoir utiliser un ordinateur suffit.

ACCÈS
Commande possible toute l'année. Vous recevez votre accès par e-mail, sur notre plateforme 360Learning, et avancez à votre rythme pendant 1 mois.

Ce que comprend votre accès

- **100 % en ligne, à votre rythme :** avancez quand vous voulez, où vous voulez.
- **Une approche concrète :** chaque notion s'appuie sur des cas réels du quotidien managérial.
- **Des contenus variés et actifs :** capsules vidéo, articles, mini-activités, exercices avec exemples de réalisation et fiches de synthèse.
- **Une assistance technique incluse** pendant toute la durée de votre accès.

Les contenus en 7 thématiques

Chaque thématique réunit des vidéos, ressources et fiches pratiques. Des exemples et activités facultatives vous permettent de tester directement les usages présentés.

1 Comprendre et dialoguer avec l'IA

Avant d'utiliser l'IA au quotidien, comprendre ce qu'elle sait faire, et ce qu'elle ne sait pas faire. Les bases pour dialoguer efficacement avec elle, en toute confiance et en toute sécurité.

- Ce que l'IA générative fait réellement, et ses limites
- Choisir l'outil adapté à ses besoins (Claude, ChatGPT, versions gratuites ou payantes)
- Les règles de confidentialité essentielles avant de commencer
- La méthode RCTF pour écrire un bon prompt : Rôle, Contexte, Tâche, Format
- Configurer son profil, son ton et ses garde-fous pour limiter erreurs et hallucinations
- Les bonnes formulations quand la fiabilité de la réponse est essentielle

2 Écrire et communiquer avec l'IA

Une grande partie du travail d'un manager passe par l'écrit et la parole. Mobilisez l'IA pour communiquer plus vite, plus clairement et avec le bon ton, quel que soit votre interlocuteur.

- Formaliser rapidement par écrit un échange ou une décision
- Améliorer et reformuler un texte existant sans repartir de zéro
- Adapter le ton et le format d'un même message selon le destinataire
- Préparer une communication orale (réunion, prise de parole)
- **À vous d'essayer : diffuser une même information à trois destinataires, préparer une conversation difficile**

3 Créer des documents structurés avec l'IA

Comptes rendus, notes, livrets, supports : produisez des documents professionnels structurés en quelques minutes et bâtissez votre bibliothèque de modèles réutilisables.

- Créer des documents professionnels structurés directement avec l'IA
- Construire sa propre bibliothèque de modèles IA réutilisables
- Produire des documents personnalisés à partir de ses modèles
- **À vous d'essayer : concevoir un livret de présentation convaincant**

4 Analyser et piloter avec l'IA

Piloter, c'est décider à partir de chiffres. Exploitez l'IA pour analyser vos données, construire vos tableaux de pilotage et transformer des chiffres bruts en pistes d'action.

- Ce que l'IA peut faire, et ne pas faire, avec des données Excel
- Construire un prompt de pilotage adapté à ses indicateurs
- Passer des chiffres aux hypothèses pour enrichir son analyse
- **À vous d'essayer : construire un tableau de pilotage exploitable**

5 Présenter avec les outils IA

Une bonne idée mal présentée convainc rarement. Concevez des présentations claires et percutantes et créez vos propres visuels sur mesure avec l'IA.

- Créer une présentation professionnelle structurée avec l'IA
- Concevoir des visuels et illustrations sur mesure pour ses supports
- Repérer et corriger les faiblesses d'un prompt de présentation
- **À vous d'essayer : préparer la présentation d'accueil d'un nouveau collaborateur**

6 Créer des outils interactifs (Artifacts)

L'IA ne se limite pas au texte : elle crée de véritables outils interactifs, sans écrire une ligne de code. Concevez vos propres outils de suivi et de gestion en quelques minutes.

- Comprendre ce qu'est un artifact et ce que l'on peut créer sans savoir coder
- Créer une checklist dynamique, un simulateur ou un outil de suivi
- Découvrir 5 outils interactifs utiles à un manager, réalisables en quelques minutes
- **À vous d'essayer : concevoir son propre outil de suivi d'équipe**

7 Créer son assistant IA personnalisé

Et si votre IA connaissait déjà votre équipe, vos documents et votre façon de travailler ? Créez un assistant qui gagne en pertinence à chaque utilisation.

- Donner une mémoire permanente à son IA grâce aux Projets Claude
- Créer un assistant sur mesure avec les GPTs personnalisés (ChatGPT)
- Charger ses documents de référence pour un assistant qui connaît son équipe
- **À vous d'essayer : configurer son propre assistant « Manager »**

Comment ça marche ?

1 Commandez en ligne
En quelques clics, depuis notre site.

2 Recevez votre accès
Par e-mail, sur la plateforme 360Learning.

3 Avancez à votre rythme
Sans date ni calendrier imposés, pendant 1 mois.

Une question technique en cours de route ? Notre assistance technique vous répond par e-mail.

Prêt à passer à la vitesse supérieure ?

Obtenez votre accès aux contenus et commencez dès aujourd'hui.

contact@groupevsc.fr
www.groupevsc.fr
06 68 36 43 68

200 €
TTC, accès complet
6 h de contenu · 1 mois d'accès

Contenu numérique en accès autonome. Prix TTC, TVA 20 % incluse. Conditions générales de vente applicables. GROUPE VSC CONSEILS & FORMATIONS, SARL, 9 rue du Renard, 76000 Rouen, SIRET 98904164500015. Version 10/2026.